راهنمای بالینی کارورزان نورولوژی

**مقدمه**

کارورزگرامی ، ورود شما را به بخش نورولوژی بیمارستان شفا خیرمقدم می گوییم .

این کتابچه به منظور آشنایی شما با اساتید بخش نورولوژی، و برنامه ی روزانه ی بخش تهیه شده است. همچنین ،امیدواریم با مطالعه این کتابچه بتوانید ترسیمی کلی از آنچه لازم است در این دوره ی یک ماهه از علم نورولوژی بیاموزید به دست آورید .

دوره کارورزی نورولوژی یک دوره اختیاری 1 ماهه به ارزش 2 واحد می باشد و جهت محقق شدن اهداف آموزشی در بخش و اورژانس نورولوژی برگزار می گردد.

پیامدهای مورد انتظار از این برنامه آموزشی

**الف- حيطه مهارت :**

**توانمندی های عملی کارورزان که بايد در بخش مغز و اعصاب کسب نموده و قادر به انجام آن بطور مستقل باشند:**

* نحوه گرفتن شرح حال در بیمار هوشیار ودر بیمار با اختلال هوشیاری.
* توانایی انجام ا فتالموسکوپی
* تعیین محل آسیب در نورولوژی( اختلالات حرکت ، حس ، تعادل ، شناخت ، تکلم).
* توانایی تشخیص بالینی بیماریهای نورولوژیک ماننفد :سردرد، سکته مغزی ، اختلالات تشنجی ، کما و سایر اختلالات هوشیاری ، مولتیپل اسکلروزیس ، اختلالات شناختی ) آلزایمر ( اختلالات حرکتی غیر ارادی) پارکینسون(, سرگیجه، افزایش فشار اینتراکرانیال, بیماریهای عضلانی, ختلالات نوروپاتیک و بیماریهای نورون محرکه و سایر بیماریهای شایع نورولوژیک. عوارض نورولوژیک بیماریهای سیستمیک و مسمومیت ها.
* آشنایی با اصول مقدماتی درمان بیماریهای شایع نورولوژیک و اورژانس های آن
* گزارش یک سی تی اسکن مغزی نرمال و تشخیص انفارکتوس ایسکمیک ، خونریزی مغزی، توده های مغزی و هیدروسفالی

**توانمنديهای عملی که شما بايد درطی دوره کارورزی بخش مغز و اعصاب مشاهده نموده است :**

* آشنایی با گزارش ام آر آی مغز و نخاع
* مشاهده تکنیک انجام الکترو میوگرافی که توسط متخصصین انجام میشود ( و تفسیر آن)
* مشاهده تکنیک پونکسیون لومبرو تفسیر یافته های آزمایشگاهی مایع نخاعی
* مشاهده و تفسیر عملی سی تی اسکن و ام آر ای مغز
* نحوه برخورد با استروک ایسکمیک حاد و اندیکاسیون های تزریق rTPA

**ب- حيطه نگرش :**

* توانائي در نحوة برخورد با بيماران و همراهان از نظر اصول اخلاقي، مسائل قانوني و نحوة نتيجه گيري از دانش و مهارت خود
* توانائي برقراري تعامل با ساير همكاران در حيطة پزشكي (اعم از پزشكان، پرستاران و غير پزشكان )
* توانائي برقراري ارتباط با خانواده مراجع وآموزش به خانواده

معرفی اعضای هیئت علمی بخش نورولوژی بیمارستان شفا

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ایمیل  | سمت  | مرتبه | مدرک تحصیلی | نام استاد  |
| hebrahimi@kmu.ac.ir | مدیر گروه نورولوژی | استاد | بوردتخصص | آقای دکترحسینعلی ابراهیمی |
| Behnaz.sedighi@gmail.com | ریاست بخش نورولوژی  | دانشیار | بورد تخصص | خانم دکتر بهناز صدیقی |
| r.seifaddini@gmail.com | \*\*\* | استادیار | بورد تخصصی | آقای دکتر رستم سیف الدینی |
| Fpp\_farhad@yahoo.com | مدیر دستیاری – معاون آموزشی گروه  | استاد | بورد تخصصیفلوشیپ سکته مغزی | آقای دکتر فرهاد ایرانمنش |
| kshafiee@gmail.com | مسئول اورژانس نورولوژی | استادیار | بورد تخصصی | آقای دکتر کاوه شفیعی |
| Hoda\_3303@yahoo.com | مسئول درمانگاه نورولوژی | استادیار | بورد تخصصیفلوشیپ ام اس |  خانم دکتر هدا کمالی |
| dr\_mohsen\_sys@yahoo.com | مسئول کاراموزان  | استادیار | بورد تخصصیفلوشیپ نوروماسکولار | خانم دکتر بنت الهدی ضیاء الدینی |
| hamide.md62@gmail.com | مسئول کارآموزان | استادیار | بورد تخصصیفلوشیپ اپی لپسی | خانم دکتر حمیده ارون |
| hr.barzegar68@gmail.com | مسئول کارورزان | استادیار | بورد تخصصی | آقای دکتر حمیدرضا برزگر |
| fateme.moghaddas1991@gmail.com | مسئول امور پژوهشی | استادیار | بورد تخصصی | خانم دکتر فاطمه مقدس  |

شرح وظایف کارورزان نورولوژی در اورژانس

* ساعت كشيك كارورزان از ساعت 30/7 صبح لغايت 30/7 صبح روز بعد است.
* 2)كارورز موظف است به محض ورود بيمار با تشخيص مشكلات نورولوژي اورژانس بر بالين بيمار حاضر وبا هماهنگی رزیدنت کشیک با كسب اطلاعات از بيمار و همراهان او شرح حال او را تهيه نموده و طبق دستور رزیدنت کشیک جهت بيمار اقدام لازم انجام شود.
* ثبت تشخيص اوليه و تشخيص هاي افتراقي از وظايف كارورز است. همچنین درج نام کارورز در پایان شرح حال الزامی است.
* کارورزان تحت نظر رزیدنت کشیک در انجام اقدامات تشخیصی درمانی مشارکت دارد .
* 5)كارورزان در اورژانس از هرگونه اقدام بدون هماهنگي با رزیدنت خودداري فرمايند.
* 6) راند بخش با اساتید و دستیاران طبق برنامه بخش.
* 7) تعداد كشيك كارورزان بطور متوسط حداکثر 10 روز در ماه است

شرح وظایف کارورزان نورولوژی در بخش

* ویزیت روزانه بیماران قبل از دستیار و اتندینگ مربوطه
* حضور در راند آموزشی دستیار و اتندینگ مربوطه.
* ثبت یادداشت روزانه در مورد وضعیت بیمار
* پیگیری امور درمانی – تشخیصی بیمار مانند آزمایشات
* نوشتن شرح حال وانجام معاینه و ثبت کامل آن
* حضور در کلیه کلاسهای آموزشی طبق نظر گروه
* 9- کشیکهای اینترنی اورژانس و بخش اعصاب طبق برنامه تنظیمی

ضوابط و مقررات دوره کارورزی گروه نورولوژی

* مدت زمان دوره کارورزی نورولوژی یک ماه بوده و شروع دوره طبق معرفی نامه دانشکده پزشکی می باشد .
* کارورزان می بایست هر روز صبح راس ساعت 30/7 صبح در بیمارستان حضور داشته باشند و ساعت خروج از بیمارستان 30/12 ظهر می باشد.
* کارورز محترم موظف به ثبت ساعت ورود و خروج همه روزه با دستگاه تایمکس می باشند .
* حضور کلیه کارورزان دوره در تمام برنامه های آموزشی الزامی است و کارورز بدون اطلاع قبلی استاد مسئول حق ترک راند آموزشی و کشیک را ندارد.
* ساعت و مکان برنامه های آموزشی طبق برنامه اطلاع رسانی خواهد شد.
* پوشیدن روپوش سفید و تمیز در تمام ساعات حضور در بیمارستان و نصب اتیکت شناسائی برروی روپوش الزامی است.
* هر یک از کارورزان ارجمند موظف است لاگ بوک خود را در طول دوره به طور دقیق و کامل تکمیل و در انتهای دوره به استاد مسئول آموزش کارورزان تحویل دهد.
* حضور کلیه ی کارورزان در برنامه های آموزشی ( گزارش صبحگاهی ، کیس استادی ، ژورنال کلاب، گرند راند و کنفرانس های ) الزامی است .
* بلافاصله پس از اتمام مورنینگ کارورزان بخش در راند اساتید شرکت می کنند و کارورزان درمانگاه در درمانگاه نورولوژی حضور یافته و به اخذ شرح حال و معاینه ی بیماران در کنار رزیدنت ها می پردازند .
* همچنین هفته ای دو جلسه کلاس به صورت اختصاصی برای کارورزان توسط اساتید برگزار می شود ولازم است تا تمامی کارورزان حضور فعال در این کلاس ها داشته باشند .
* ساعت كشيك كارآموزان از ساعت 8 صبح لغايت 8 صبح روز بعد به مدت 24 ساعت است.
* کارورزان موظف است تحت نظر رزیدنت کشیک از بیمار شرح حال گرفته و وی را معاینه نماید .
* كارورزان در اورژانس از هرگونه اقدام بدون هماهنگي با رزیدنت کشیک خودداري فرمايند.
* طبق قوانین آموزش دانشکده پزشکی هر یک از کارورزان محترم می تواند در طی دوره 2 روز غیبت موجه داشته باشد .کارورز موظف است برگه درخواست مرخصی خود را از آموزش دریافت کرده و تکمیل نماید و پس از تعیین جانشین خود، به استاد مسئول آموزش کارورزان تحویل دهد. در غیر اینصورت غیبت محسوب شده و منجر به حذف دوره خواهد شد.
* تمامی کارورزان محترم موظف به پوشش دادن تمامی کشیک های شب در طول مدت دوره خود می باشند. هر یک از کارورزان حدافل باید در 6 تا 10 کشیک شب، در طول دوره حضور داشته باشد و فعالانه تمامی وظایف محوله در بخش و اورژانس را انجام دهد. مسئول آموزش و نظارت بر وظایف کارورز هر شب، رزیدنت ارشد کشیک آن شب می باشد.
* کشیک ها تک نفره بوده و بین 6 تا 10 کشیک بر حسب تعداد کارورزان می باشد .

ارزشیابی

* نمره بر اساس عملکرد کاروز در طی دوره
* حضور و غیاب و رعایت اخلاق پزشکی در رفتار با همکاران- پرسنل و بیماران
* تکمیل log book
* در صورتی که کارورز کمتر از 60% کل نمره ارزشیابی (کمتر از 12) را کسب نماید لازم است تجدید دوره شود.

منابع مطالعه

* منابع مناسب جهت مطالعه کارورزان : درسنامه بیماری های مغز و اعصاب

برنامه آموزشی کارورزان گروه نورولوژی

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12-13 | 10-12 | 8:30 - 10 | 8-9 | ایام هفته |
| حضور در بخشحضور در اورژانس | حضور در درمانگاهحضور در بخشحضور در اورژانس | شرکت در کلاس راند آموزشی اساتید همراه با کارآموزان | گزارش صبحگاهی | **شنبه** |
| حضور در بخشحضور در اورژانس | حضور در درمانگاهحضور در بخشحضور در اورژانس | شرکت در کلاس راند آموزشی اساتید همراه با کارآموزان | Case study  | **یک شنبه** |
| حضور در بخشحضور در اورژانس | حضور در درمانگاهحضور در بخشحضور در اورژانس | شرکت در کلاس راند آموزشی اساتید همراه با کارآموزان | ژورنال کلاب دوشنبه آخر ماه : مورتالیتی | **دوشنبه** |
| حضور در بخشحضور در اورژانس | حضور در درمانگاهحضور در بخشحضور در اورژانس | شرکت در کلاس راند آموزشی اساتید همراه با کارآموزان | گراند راند  | **سه شنبه** |
| حضور در بخشحضور در اورژانس | حضور در درمانگاهحضور در بخشحضور در اورژانس | شرکت در کلاس راند آموزشی اساتید همراه با کارآموزان | گزارش صبحگاهی  | **چهارشنبه** |
| حضور در بخشحضور در اورژانس | حضور در درمانگاهحضور در بخشحضور در اورژانس | شرکت در کلاس راند آموزشی اساتید همراه با کارآموزان | ماهی یک بار : CPCخانم دکتر عابدینی | **پنج شنبه** |

دفترچه ثبت فعالیتهای کارورزان گروه بیماری های مغز و اعصاب

|  |
| --- |
| **توسط کارورز تکمیل گردد.** |
| **نام کارورز : .... شماره دانشجویی: ...** **تاریخ کارورزی: .../ .../ ... تا .../ .../ ... محل کارورزی: بیمارستان ...**  |

|  |
| --- |
| **توسط دو نفر از اعضا گروه تکمیل گردد.** |
| **تایید می گردد که خانم/ آقای .............. کارورز دوره پزشکی عمومی، در برنامه های آموزشی بخش بالینی به طور کامل شرکت نموده و وظایف معین شده در دفترچه را انجام داده است.** **رفتار کارورز در بخش مطابق با تعهدات حرفه مقدس پزشکی بوده است.** **دکتر ............................... دکتر......................................** |

|  |
| --- |
| توسط عضو هیئت علمی ارزشیابی کننده، تکمیل گردد. |
| **ارزشیابی کننده: خانم/ آقای دکتر ... تاریخ: .../ .../ ...****نتیجه ارزشیابی:** **مهر و امضای مدیر گروه** |

راهنمای تکمیل دفترچه ثبت فعالیت ها

* کلیه تجربيات عملي و علمي خود را در لاگ بوک ثبت نمایید (و یا پیوست شود).
* تكميل لاگ بوک از شروع دوره کارورزی الزامي است.
* لاگ بوک را در تمامي اوقات به همراه داشته باشید تا در موقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات درآن اقدام شود به اين ترتيب از ثبت اطلاعات از طريق رجوع به حافظه كه با خطا توام مي باشد پيشگيري شود.
* بهتر است در پايان هر فعاليت زمان كوتاهي در همان محل انجام فعاليت به تكميل تخصيص داده شود تا اطلاعات مورد نياز به سهولت در دسترس باشد.
* گروه آموزشي مجاز است در هر زمان كه تشخيص دهد لاگ بوک را جهت بررسي يا نسخه برداري در اختيار بگيرد.
* لاگ بوک باید در آخرین روز کارورزیبه مسئول مربوطه تحویل گردد.

برنامه حضور در اورژانس مغز و اعصاب

این قسمت بایستی به تایید اتند آنکال اورژانس برسد در غیر این صورت فاقد اعتبار خواهد بود .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | تاریخ | تایید اتند مربوط  | **تایید دستیار** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| **10** |  |  |  |

اطلاعات مربوط به کشیک

این قسمت بایستی به تایید رزیدنت کشیک برسد در غیر اینصورت شیفت های گذرانده شده فاقد اعتبار خواهد بود.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | تاریخ | فیلد | صبح/ عصر / شب | تایید رزیدنت کشیک |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |

فعالیت های اموزشی در گزارش صبحگاهی

این قسنت بایستی به تایید اتند مسئول گزارش صبحگاهی برسد در غیر این صورت فاقد اعتبار خواهد بود .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | تاریخ  | موضوع  | تایید دستیار  | تایید اتند مربوطه  |
| 1 |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

کلاس های آموزشی با دستیار

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | مبحث | تاریخ  | **تایید دستیار**  |
| 1 | تشنج |  |  |
| 2 | سردرد |  |  |
| 3 | سرگیجه |  |  |
| 4 | استروک |  |  |
| 5 | سی تی اسکن |  |  |
| **6** | کما |  |  |

فعالیت های علمی ازاد

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | فعالیت علمی/آموزشی انجام شده | موضوع | **تایید و ارزشیابی ناظر** |
| 1 | ارائه‌ی کنفرانس / شرکت در بحث هاي گروهي |  |  |
| **2** | تهیه پمفلت آموزش به بیمار/ فیلم مهارتهای ارتباطی/فیلم از انجام پروسیجر/ پوستر آموزشی/ همکاری پژوهشی/ .... |  |  |

مهارتهای بالینی ضروری برای کارورزان بخش بیماریهای مغز و اعصاب

|  |  |
| --- | --- |
| انجام معاینه عصبی (10 مورد) | **مدیریت بیمار** |
| تعداد تمرینتحت نظارت | نام بیمار | تاریخ و مکان نظارت | **تایید و ارزیابی استاد** |
| کاهش سطح هوشیاری | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| سکته مغزی | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| تشنج | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| سردرد | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| سرگیجه | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  سی تی اسکن 10 مورد | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| انجام معاینه عصبی (10 مورد) | **مدیریت بیمار** |
| تعداد تمرینتحت نظارت | نام بیمار | تاریخ و مکان نظارت | **تایید و ارزیابی استاد** |
|  |  |  |  |  |
| MRI | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| نوار عصب  | **1** |  |  |  |
| **نوار مغز**  | 1 |  |  |  |